



SINOP ÜNİVERSİTESİ

HASSAS GÖREVLER LİSTESİ

Doküman Kodu	HSS-LST-014
Yürürlük Tarihi	09.03.2021
Revizyon Tarihi/No	
Sayfa No	1/1

Birimi					
Alt Birimi					
Sıra No	Hassas Görevler	Görevin Yerine Getirilememesi Kaynaklı Sonuç	Risk Düzeyi*	Prosedürü (Alınması Gereken Önlemler)	Hassas Görevi Olan Personel (Adı-Soyadı-Unvanı)
1	1. Birimde görevli personelin görevden ayrılması 2. Birimde görevli personelin görevden ayrılması	1. Görevin Aksaması 2. Devamlılığı olan işlerin tamamlanamaması 3. Kurumsal hafızanın zayıflaması	2	Görevden ayrılan personelin Görev Devri Formunu eksiksiz doldurması	Nuri SAĞOL Bilgisayar İşletmeni
2	Merkez Müdürü	1.Eğitim sürecinin aksaması 2.Eğitim gelirlerinin azalması 3.Birim faaliyet raporlarının kanuni süresinde hazırlanamaması	3	1. Eğitim sürecinin ve gelirlerinin aksamasına mahal vermeden devir teslim yapılması 2. Birim Faaliyet Raporlarının kanunda belirtilen sürelerle riayet edilerek hazırlanması	Dr. Öğr. Üyesi Kerem KAPTANGİL
Hazırlayanlar Hassas Görev Belirleme Komisyon Üyeleri Dr. Öğr. Üyesi Kerem KAPTANGİL Nuri SAĞOL Onaylayan Birim Amiri Dr. Öğr. Üyesi Kerem KAPTANGİL					

* Risk düzeyi görevin ve belirlenen risklerin durumuna göre; **Yüksek**, **Orta** veya **Düşük** olarak belirlenecektir.